

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA
TITOLO DEL PROGETTO:
ITINERARI DI VIAGGIO
SETTORE: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE, PAESAGGISTICA, AMBIENTALE, DEL TURISMO SOSTENIBILE E SOCIALE E DELLO SPORT

AREA DI INTERVENTO: Animazione culturale verso minori

DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

l'obiettivo del progetto **"Itinerari di viaggio"** è quello di consolidare e diversificare le proposte di attività extrascolastiche all'interno di quei servizi che si rivolgono alla "normalità", ponendo particolare attenzione al processo di apprendimento e allo sviluppo delle competenze relazionali e sociali dei minori italiani e stranieri inseriti e delle loro famiglie. Con il coinvolgimento dei giovani in servizio civile, si potranno inoltre implementare metodi e strumenti personalizzati, occasioni esterne di socializzazione e quelle di scambio-confronto con le famiglie.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:
Fase dell'accoglienza

Il periodo di accoglienza coprirà indicativamente il primo mese, a seconda delle competenze tecniche e relazionali del giovane coinvolto. Durante la prima settimana di servizio partirà il primo modulo della formazione specifica attraverso il quale l'operatore volontario potrà iniziare a comprendere l'identità e la specificità della struttura in cui è inserito e il suo funzionamento, nonché conoscere tutti i servizi che questa svolge e progetti in atto e venire in contatto con tutto il personale. Durante il periodo di accoglienza, l'operatore volontario verrà affiancato per l'intero orario di servizio dal suo OLP o dal coordinatore della struttura che mostrerà nel dettaglio le mansioni e le attività che dovrà svolgere, avendo cura di verificarne la comprensione e il progressivo apprendimento delle nozioni necessarie per svolgere i compiti assegnati. Il formatore specifico si occuperà di fornire tutto il materiale e la documentazione necessaria per supportare il processo di apprendimento e farà dei momenti di verifica e supporto individuale con ciascun operatore volontario per valutare assieme le aree di conoscenza su cui è necessario soffermarsi maggiormente. L'OLP farà anche una verifica settimanale sull'andamento dell'inserimento attraverso un colloquio e monitorando le reazioni e le dinamiche relazionali del giovane con persone con disagio. Progressivamente, verranno concordati alcuni momenti di gestione autonoma da parte del giovane di alcuni compiti/attività assegnati, che andranno aumentando a seconda dell'esito dei successivi colloqui di verifica.

Ruolo ed attività agli operatori volontari

Di seguito si riporta nel dettaglio i compiti assegnati agli operatori volontari nel presente progetto:

AZIONI e ATTIVITÀ in cui verrà coinvolto l'operatore volontario	RUOLO DELL'OPERATORE VOLONTARIO
Azione 1 – Miglioramento delle competenze linguistiche e del livello di integrazione attività 1.1 Implementazione del metodo di studio e degli interventi personalizzati attività 1.3 Attività ordinarie	L'operatore volontario in servizio civile seguirà un sottogruppo di minori per il supporto allo studio utilizzando strumenti, tecniche e metodologie apprese durante la formazione specifica; aiuterà i bambini nello svolgimento dei compiti sostenendoli nell'apprendimento delle materie in cui maggiormente presentano difficoltà, correggerà quanto prodotto dai minori intervenendo solo al bisogno e andando a colmare quelle lacune e che impediscono un buon rendimento scolastico. Aiuterà i ragazzi nell'apprendere un metodo di studio funzionale e che si adatti alle peculiarità e competenze di ognuno; sosterrà percorsi di graduale autonomia nell'organizzazione scolastica alternando momenti di ripasso, di studio, di ricerca di approfondimento ad altri momenti

<p>dei servizi educativi</p>	<p>di ri-motivazione allo studio utilizzando anche strumenti organizzatori e facilitatori del lavoro individuale e di gruppo.</p> <p>L'operatore volontario in servizio civile al bisogno potrà affiancare anche individualmente alcuni dei minori inseriti per un percorso di potenziamento delle competenze o di superamento dei blocchi e delle difficoltà linguistiche.</p> <p>Organizzerà il tempo dedicato allo studio secondo una scaletta condivisa con gli educatori adattandola alle esigenze e ritmi del sottogruppo o del bambino che supporterà, coerentemente con la programmazione del centro.</p> <p>Stimolerà l'apprendimento della matematica, dell'italiano, della storia, geografia, della geometria, della scienza, dell'inglese attraverso esercizi, compiti e ripassi teorici e in alcuni casi avvalendosi di supporti informatici ed altri strumenti didattici come giochi o attività formulate ad hoc.</p> <p>Stimolerà la costruzione di una memoria personale e del gruppo proponendo l'utilizzo di strumenti come il diario di bordo del gruppo, costruito e redatto dai bambini / ragazzi da soli o insieme e si farà promotore occasioni di dialogo con i bambini/ragazzi al fine di far emergere gli stili individuali di apprendimento e i metodi di studio personali.</p>
<p>Azione 2 – Attivazione contemporanea di più attività ludico-ricreative e/o espressive-motorie per gruppi omogenei di interessi</p> <p>attività 2.2 Pianificazione e realizzazione delle attività laboratoriali</p> <p>attività 2.3 Pianificazione e realizzazione delle attività ludiche e sportive</p> <p>attività 2.4 Realizzazione di un NUOVO laboratorio "teatro dei burattini" con spettacolo finale</p>	<p>L'operatore volontario in servizio civile accoglierà assieme agli educatori i minori all'apertura del centro e orienterà i ragazzi rispetto ai gruppi e alle attività/laboratori del giorno, proporrà la realizzazione di cartelloni con le attività del giorno, con la composizione e la distribuzione dei gruppi nelle attività, con le consegne di lavoro valorizzando il gruppo come risorsa.</p> <p>Utilizzerà consapevolmente la distinzione fra regole date e regole negoziabili con i bambini / ragazzi esplicitandole entrambe in modo da essere riconosciute, anche nella loro differenziazione, al fine di garantire lo svolgimento delle attività in un clima relazionale sereno e tranquillo.</p> <p>Favorirà forme di aggregazione dei ragazzi in modo da creare situazioni di aiuto reciproco e di ricerca/scambio di strategie risolutive, stimolerà occasioni di dialogo e racconto da parte dei minori per far emergere interessi e passioni ed aiutarli così nella scelta tra le attività proposte.</p> <p>Collaborerà con l'equipe degli educatori nella pianificazione dei laboratori e delle attività ludiche e sportive portando idee, stimoli e mettendo a disposizione le proprie abilità e competenze.</p> <p>Durante i laboratori seguirà in particolare un gruppo di minori aiutandoli nella spiegazione dei vari passaggi della realizzazione, preparerà i materiali necessari e li guiderà supportandoli e aiutandoli senza sostituirsi a loro. Nel caso ci fosse bisogno farà vedere per primo i passaggi da fare sperimentandoli lui stesso per primo e accompagnando alla spiegazione il "fare", accoglierà eventuali domande e passerà alla fase successiva del lavoro solo dopo essersi accertato che tutti i bambini/ragazzi hanno compreso e stanno seguendo. Proporrà momenti di pausa in caso di calo della motivazione o dell'interesse monitorando il tempo a disposizione e coinvolgendo i minori nella fase del riordino e della sistemazione delle cose e dell'ambiente.</p> <p>L'operatore volontario in servizio civile sarà da supporto anche per tutte le attività ludiche e motorie che organizzerà assieme agli educatori e che proporrà, a seconda della tipologia, al grande gruppo o al proprio sottogruppo.</p> <p>Spiegherà le regole dell'attività, avendo attenzione che queste siano ben capite e rispettate, e controllerà l'andamento del gioco/sport avendo uno sguardo su tutti i partecipanti affinché nessuno risulti escluso e facilitando la partecipazione di chi presenta maggiori difficoltà o problematiche.</p> <p>In alcuni casi parteciperà lui stesso all'attività di gioco o di sport in qualità di conduttore o di giocatore a seconda della necessità e del ruolo concordato</p>

	<p>nell'equipe, inoltre supervisionerà i momenti di gioco libero o auto organizzato e raccoglierà dai bambini/ragazzi stimoli e proposte.</p> <p>Parteciperà attivamente alla realizzazione del laboratorio di teatro dei burattini e dello spettacolo finale inserendosi, a seconda delle proprie abilità, interessi e inclinazioni e compatibilmente alle esigenze organizzative in uno o più dei laboratori correlati, supportando gli esperti nella realizzazione delle attività proposte ai minori.</p>
<p>Azione 3 – Incremento dei momenti esterni al centro, di contatto e conoscenza del territorio e di apprendimento in situazione</p> <p>attività 3.1 Uscite nel periodo invernale</p> <p>attività 3.2 Uscite nel periodo estivo</p>	<p>L'operatore volontario in servizio civile universale accompagnerà i minori durante le uscite nel periodo invernale ed estivo, durante le visite a città d'arte, al mare o nei percorsi naturalistici in montagna o in collina, a visitare luoghi di particolare interesse paesaggistico, turistico o luoghi di divertimento come parchi di varia tipologia.</p> <p>Supporterà gli educatori nell'organizzazione delle gite e nella preparazione della logistica, prenderà i contatti con i vari soggetti coinvolti (dalle agenzie di soggiorno, agli autisti, alle biglietterie dei musei, ecc), sarà referente assieme ad un operatore di un gruppo di bambini e provvederà a rispondere alle loro esigenze durante l'uscita; controllerà che abbiano tutto il materiale necessario e che nessuno si allontani dal gruppo o rimanga indietro.</p> <p>Durante le uscite condividerà coi minori il momento del pranzo, solitamente al sacco se previsto, e curerà momenti di interazione personale con quei bambini con più difficoltà o disagio per favorire la loro integrazione nell'esperienza.</p> <p>Raccoglierà assieme ai bambini/ragazzi materiale documentativo e fotografico per la rielaborazione dell'esperienza assieme ai minori una volta rientrati al centro.</p> <p>Al bisogno potrà, guidando i mezzi della struttura o avvalendosi dei mezzi pubblici, accompagnare i minori nelle attività all'esterno del centro, andarli a prendere presso le proprie abitazioni o riportarli a casa su richiesta esplicita della famiglia o dei servizi sociali.</p>
<p>Azione 4 – Supporto alla genitorialità</p> <p>attività 4.2 NUOVO ciclo di incontri su tematiche educative condotto da esperti rivolto ai genitori e aperti agli insegnanti</p>	<p>L'operatore volontario in servizio civile accoglierà assieme agli educatori i genitori che accompagnano o vengono a prendere i minori informandoli in modo sintetico, attraverso uno scambio verbale, di come è andata la giornata o dando loro eventuali comunicazioni e informazioni e rimandando approfondimenti e confronti ai colloqui con gli educatori.</p> <p>Collaborerà con l'equipe del centro per la preparazione logistica degli incontri per i genitori, collaborerà alla realizzazione del materiale informativo e della sua diffusione. Potrà partecipare al ciclo formativo e realizzare attraverso supporti informatici e/o cartacei una documentazione del percorso, raccogliendo stimoli e riflessioni dei formatori e dei genitori partecipanti.</p>
<p>Attività territoriali attività di educativa territoriale</p>	<p>L'operatore volontario in servizio civile parteciperà assieme agli educatori alle attività ricreative e di socializzazione rivolte a pre-adolescenti, adolescenti e famiglie che non frequentano i centri, ma che si incontreranno e si realizzeranno durante momenti e presso luoghi di aggregazioni informali del territorio (parchi, piazzette, strada, etc.).</p> <p>Tali attività saranno coordinate in maniera congiunta da tutte le SAP e coinvolgeranno tutti gli operatori volontari inseriti.</p>

SEDI DI SVOLGIMENTO:				
Codice Sede	Denominazione	Indirizzo	Comune	N.posti Totale
168997	Paolo Babini - Centro educativo San Paolo	Via Francesco Antonio Pistocchi, 19	Forlì (FC)	2
168985	L'Accoglienza - Centro	Viale Dell'Appennino,	Forlì (FC)	2

	educativo Villa Gesuita	377		
168984	L'Accoglienza - Cag La Tana	Via Eugenio Curiel, 16	Forlì (FC)	1
168973	Domus - Centro educativo San Martino	Via Correcchio, 4	Forlì (FC)	2
168972	Domus - Centro di aggregazione L'Oratorio	Via Giovanni Pacchioni,44	Forlì (FC)	2

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:				
Codice Sede	N.posti Totale	N.posti con Vitto	N.posti Senza Vitto e Alloggio	N.posti con Vitto e Alloggio
168997	2	2	-	-
168985	2	-	2	-
168984	1	-	1	-
168973	2	2	-	-
168972	2	2	-	-

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI
<p>Tutti gli operatori volontari sono obbligati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - al rispetto del regolamento interno delle SAP; - al rispetto dell'orario di servizio (in alcune sedi viene richiesta una presenza per alcuni orari serali, eventuale presenza nei giorni di natale o capodanno o impegno in altri periodi festivi); - flessibilità oraria; - avvisare in caso di assenza o ritardo; - ad usufruire (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura della sede di attuazione o le vacanze del centro nel caso i volontari non vi partecipino e non scelgano di avvalersi della "temporanea modifica di sede"; - alla riservatezza relativamente agli utenti inseriti nelle sedi del progetto e a tutti quei dati personali entro cui l'operatore volontario verrà in contatto; - disponibilità specifiche a temporanea modifica di sede in occasione della chiusura dei centri per periodi superiori ad una settimana e fino a un massimo di 60 giorni; - comunicare per tempo eventuali bisogni. <p>Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute</p> <p>Le SAP rimarranno chiuse in occasione della festività del patrono del Comune di Forlì, che ricorre il 4 febbraio.</p> <p>Giorni di servizio settimanali: 5 Orario di servizio: 25 ore</p>

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: -

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:
<p>Secondo il sistema accreditato di selezione di Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane, i candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la domanda di partecipazione compilata sul DOL (DomandaOnLine) ed il CV (se allegato alla domanda) ed il colloquio, per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.</p> <p>La domanda di partecipazione ed il CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100) deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale), attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un punteggio massimo pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un punteggio massimo pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).</p> <p>Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.</p>

Il colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100): è durante il colloquio che il selezionatore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al colloquio.

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato specifico rilasciato da Ente Winner Mestieri Emilia Romagna Società Cooperativa Sociale (P.Iva/C.F. 03479051207)

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Generale: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sede di svolgimento: Consorzio Solidarietà Sociale Forlì-Cesena - Via Emilio Dandolo, 18 47121 Forlì (FC)/formazione a distanza.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Erogazione del 70% delle ore entro il 90° giorno dall'avvio del progetto e il 30% delle ore entro il 270° giorno dall'avvio del progetto. Il Modulo "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile" verrà erogato entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto.

La Formazione Specifica potrà anche svolgersi a distanza.

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SULLA STRADA DELLA RESILIENZA

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

N.4. Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Crescita della resilienza delle comunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO voce 25

→Durata del periodo di tutoraggio: 3 mesi

→Ore dedicate: 27

→ *Tempi, modalità e articolazione oraria*

Il presente progetto prevede la misura aggiuntiva del tutoraggio che sarà svolto dagli orientatori professionali con qualifica Regionale del Consorzio Winner Mestieri, negli ultimi tre mesi di servizio e precisamente a partire dal 10° al 12° mese. Si ritiene opportuno concentrare il tutoraggio durante l'ultima parte del servizio in quanto l'operatore volontario ha già concluso la formazione generale e pertanto, ben interiorizzato i valori del servizio civile e appreso le diverse modalità di svolgimento delle attività progettuali. Il percorso di tutoraggio si articolerà in due fasi:

- una prima fase esplorativa e di analisi, che interesserà il 10° mese con attività individuali e di gruppo finalizzate ad accompagnare il giovane nell'analisi della propria storia, delle proprie aspettative e attitudini, dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite;

- una seconda fase orientativa e formativa, che interesserà l'11° e il 12° mese con attività individuali e di gruppo durante le quali verranno fornite le indicazioni per allineare le proprie aspirazioni con le scelte future e l'inserimento nel mercato del lavoro.

Gli strumenti che verranno utilizzati saranno diversi: colloquio individuale, laboratori, metodologie di interazione narrativo-autobiografiche, attività non formali, questionari, schede operative e altri documenti di supporto.

→ *Attività di tutoraggio*

L'esperienza di servizio civile è anche un'esperienza di apprendimento. Per questo, l'orientatore tramite lo strumento del colloquio individuale ascolterà attivamente e proporrà domande aperte all'operatore volontario, stimolandolo a riflettere e portare alla luce i risultati dell'esperienza svolta. L'orientatore si avvarrà anche di strumenti cartacei, schede di autoanalisi, interviste semi-strutturate per esplorare le capacità, conoscenze e competenze maturate nelle diverse aree di interesse e mediante la ricostruzione della storia formativa e professionale dell'operatore volontario, approfondendo ogni scelta, il tipo di percorso, la sua durata e la descrizione di situazioni concrete, si giungerà poi ad un bilancio sulle competenze acquisite e dei risultati ottenuti.

Saranno svolti anche laboratori di gruppo condotti secondo il principio del coinvolgimento diretto dei partecipanti nelle attività al fine di stimolare la collaborazione, la condivisione delle esperienze e conoscenza reciproca.

I laboratori verteranno sulle seguenti aree specifiche: compilazione dello Youthpass e Skills profile tool for Third Countries Nationals, compilazione di un curriculum efficace e della lettera motivazionale, sostegno e preparazione al colloquio di selezione, sostegno alla ricerca del lavoro attraverso canali ordinari, web e social network, orientamento per l'avvio di impresa.

L'orientatore presenterà inoltre agli operatori volontari: i servizi dell'Agenzia Regionale per il Lavoro, dei Centri per l'Impiego e dei servizi per il lavoro presenti sul territorio; i vari canali pubblici e privati disponibili nel territorio regionale e nazionale per l'accesso al mercato del lavoro e le opportunità formative sia nazionali che europee. In conclusione verrà data una restituzione sull'intero percorso di tutoraggio e alcuni suggerimenti in merito alle scelte formativo-professionali future.

COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID

CONTATTI:

Consulta il sito www.cssforli.it o visita la nostra pagina Facebook <https://www.facebook.com/cssforli> e la nostra pagina Instagram <https://www.instagram.com/cssforli/>.

Per ulteriori informazioni:

Alberti Antonella

Consorzio Solidarietà Sociale Forlì-Cesena

Indirizzo: Via Emilio Dandolo, 18 Forlì (FC)

Telefono: 0543/28383 Fax: 0543/21234

Mail: youth@cssforli.it