



## Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

### SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2022

**TITOLO DEL PROGETTO:**

**METTERSÌ IN GIOCO**

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

SETTORE: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

AREA DI INTERVENTO: Animazione culturale verso i minori

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI****OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

La complessità dei bisogni che deriva dal cambiamento dell'organizzazione familiare, anche in seguito al nuovo scenario emergenziale, richiede delle risposte che esulano dal percorso scolastico e siano in grado di prevenire situazioni di disagio conclamato.

L'obiettivo del presente progetto è pertanto quello di consolidare e diversificare le proposte di attività extrascolastiche all'interno di quei servizi che si rivolgono alla "normalità", ponendo particolare attenzione al processo di apprendimento e allo sviluppo delle competenze relazionali e sociali dei minori italiani e stranieri inseriti e delle loro famiglie. Con il coinvolgimento dei giovani in servizio civile, si potranno inoltre implementare metodi e strumenti personalizzati, occasioni esterne di socializzazione e quelle di scambio-confronto con le famiglie.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****Fase dell'accoglienza**

Il periodo di accoglienza coprirà indicativamente il primo mese di servizio; durante la prima settimana di servizio partirà il primo modulo della formazione specifica attraverso il quale l'operatore volontario potrà iniziare a comprendere l'identità e la specificità della struttura in cui svolge servizio e il suo funzionamento, nonché conoscere tutti i servizi che questa svolge e progetti in atto e venire in contatto con tutto il personale.

Per tutto il primo periodo verrà affiancato durante tutto l'orario di servizio dal suo OLP (Operatore Locale di Progetto) o dal coordinatore del servizio che gli mostrerà nel dettaglio le mansioni e le attività che dovrà svolgere avendo cura di verificare la sua comprensione e il progressivo apprendimento delle nozioni necessarie per svolgere i compiti assegnatogli. Il formatore specifico si preoccuperà di fornire tutto il materiale e la documentazione necessaria per supportare il processo di apprendimento e farà momenti di verifica e supporto individuale con ciascun operatore volontario per valutare assieme le aree di conoscenza su cui è necessario soffermarsi maggiormente. Durante il periodo di accoglienza l'OLP farà una verifica settimanale sull'andamento dell'inserimento attraverso un colloquio e monitorando le reazioni e le dinamiche relazionali del giovane durante i primi contatti con i minori destinatari del progetto.

**Ruolo rispetto ad attività identiche/similari**

**Azione 1 – Miglioramento delle competenze linguistiche e del livello di integrazione**  
attività 1.1 Implementazione del metodo di studio e degli interventi personalizzati

L'operatore volontario in servizio civile seguirà un sottogruppo di minori per il supporto allo studio utilizzando strumenti, tecniche e metodologie apprese durante la formazione specifica; aiuterà i bambini nello svolgimento dei compiti sostenendoli nell'apprendimento delle materie in cui maggiormente presentano difficoltà, correggerà quanto prodotto dai minori intervenendo solo al bisogno e

|  |  |
|--|--|
| <p>attività 1.3 Attività ordinarie dei servizi educativi</p>   | <p>andando a colmare quelle lacune e che impediscono un buon rendimento scolastico. Aiuterà i ragazzi nell'apprendere un metodo di studio funzionale e che si adatti alle peculiarità e competenze di ognuno; sosterrà percorsi di graduale autonomia nell'organizzazione scolastica alternando momenti di ripasso, di studio, di ricerca di approfondimento ad altri momenti di rimotivazione allo studio utilizzando anche strumenti organizzatori e facilitatori del lavoro individuale e di gruppo.</p> <p>L'operatore volontario in servizio civile al bisogno potrà affiancare anche individualmente alcuni dei minori inseriti per un percorso di potenziamento delle competenze o di superamento dei blocchi e delle difficoltà linguistiche.</p> <p>Organizzerà il tempo dedicato allo studio secondo una scaletta condivisa con gli educatori adattandola alle esigenze e ritmi del sottogruppo o del bambino che supporterà, coerentemente con la programmazione del centro.</p> <p>Stimolerà l'apprendimento della matematica, dell'italiano, della storia, geografia, della geometria, della scienza, dell'inglese attraverso esercizi, compiti e ripassi teorici e in alcuni casi avvalendosi di supporti informatici ed altri strumenti didattici come giochi o attività formulate ad hoc.</p> <p>Stimolerà la costruzione di una memoria personale e del gruppo proponendo l'utilizzo di strumenti come il diario di bordo del gruppo, costruito e redatto dai bambini / ragazzi da soli o insieme e si farà promotore occasioni di dialogo con i bambini/ragazzi al fine di far emergere gli stili individuali di apprendimento e i metodi di studio personali.</p>   |
| <p><b>Azione 2 – Attivazione contemporanea di più attività ludico-ricreative e/o espressive-motorie per gruppi omogenei di interessi</b></p> <p>attività 2.2 Pianificazione e realizzazione delle attività laboratoriali</p> <p>attività 2.3 Pianificazione e realizzazione delle attività ludiche e sportive</p> <p>attività 2.4 Realizzazione di un NUOVO laboratorio "teatro dei burattini" con spettacolo finale</p> | <p>L'operatore volontario in servizio civile accoglierà assieme agli educatori i minori all'apertura del centro e orienterà i ragazzi rispetto ai gruppi e alle attività/laboratori del giorno, proporrà la realizzazione di cartelloni con le attività del giorno, con la composizione e la distribuzione dei gruppi nelle attività, con le consegne di lavoro valorizzando il gruppo come risorsa.</p> <p>Utilizzerà consapevolmente la distinzione fra regole date e regole negoziabili con i bambini / ragazzi esplicitandole entrambe in modo da essere riconosciute, anche nella loro differenziazione, al fine di garantire lo svolgimento delle attività in un clima relazionale sereno e tranquillo.</p> <p>Favorirà forme di aggregazione dei ragazzi in modo da creare situazioni di aiuto reciproco e di ricerca/scambio di strategie risolutive, stimolerà occasioni di dialogo e racconto da parte dei minori per far emergere interessi e passioni ed aiutarli così nella scelta tra le attività proposte.</p> <p>Collaborerà con l'equipe degli educatori nella pianificazione dei laboratori e delle attività ludiche e sportive portando idee, stimoli e mettendo a disposizione le proprie abilità e competenze.</p> <p>Durante i laboratori seguirà in particolare un gruppo di minori aiutandoli nella spiegazione dei vari passaggi della realizzazione, preparerà i materiali necessari e li guiderà supportandoli e aiutandoli senza sostituirsi a loro. Nel caso ci fosse bisogno farà vedere per primo i passaggi da fare sperimentandoli lui stesso per primo e accompagnando alla spiegazione il "fare", accoglierà eventuali domande e passerà alla fase successiva del lavoro solo dopo essersi accertato che tutti i bambini/ragazzi hanno compreso e stanno seguendo. Proporrà momenti di pausa in caso di calo della motivazione o dell'interesse monitorando il tempo a disposizione e coinvolgendo i minori nella fase del riordino e della sistemazione delle cose e dell'ambiente.</p> <p>L'operatore volontario in servizio civile sarà da supporto anche per tutte le attività ludiche e motorie che organizzerà assieme agli educatori e che proporrà, a seconda della tipologia, al grande gruppo o al proprio sottogruppo.</p> <p>Spiegherà le regole dell'attività, avendo attenzione che queste siano ben capite e rispettate, e controllerà l'andamento del gioco/sport avendo uno sguardo su tutti i partecipanti affinché nessuno risulti escluso e facilitando la partecipazione di chi presenta maggiori difficoltà o problematiche.</p> <p>In alcuni casi parteciperà lui stesso all'attività di gioco o di sport in qualità di conduttore o di giocatore a seconda della necessità e del ruolo concordato nell'equipe, inoltre supervisionerà i momenti di gioco libero o auto organizzato e raccoglierà dai bambini/ragazzi stimoli e proposte.</p> <p>Parteciperà attivamente alla realizzazione del laboratorio di teatro dei burattini e dello spettacolo finale inserendosi, a seconda delle proprie abilità, interessi e inclinazioni e compatibilmente alle esigenze organizzative in uno o più dei laboratori correlati, supportando gli esperti nella realizzazione delle attività proposte ai minori.</p> |
| <p><b>Azione 3 – Incremento dei momenti esterni al centro, di contatto e conoscenza del territorio e di apprendimento in situazione</b></p> <p>attività 3.1 Uscite nel periodo invernale</p> <p>attività 3.2 Uscite nel periodo estivo</p>   | <p>L'operatore volontario in servizio civile universale accompagnerà i minori durante le uscite nel periodo invernale ed estivo, durante le visite a città d'arte, al mare o nei percorsi naturalistici in montagna o in collina, a visitare luoghi di particolare interesse paesaggistico, turistico o luoghi di divertimenti come parchi di varia tipologia.</p> <p>Supporterà gli educatori nell'organizzazione delle gite e nella preparazione della logistica, prenderà i contatti con i vari soggetti coinvolti (dalle agenzie di soggiorno, agli autisti, alle biglietterie dei musei, ecc), sarà referente assieme ad</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>un operatore di un gruppo di bambini e provvederà a rispondere alle loro esigenze durante l'uscita; controllerà che abbiano tutto il materiale necessario e che nessuno si allontani dal gruppo o rimanga indietro.</p> <p>Durante le uscite condividerà coi minori il momento del pranzo, solitamente al sacco se previsto, e curerà momenti di interazione personale con quei bambini con più difficoltà o disagio per favorire la loro integrazione nell'esperienza.</p> <p>Raccoglierà assieme ai bambini/ragazzi materiale documentativo e fotografico per la rielaborazione dell'esperienza assieme ai minori una volta rientrati al centro.</p> <p>Al bisogno potrà, guidando i mezzi della struttura o avvalendosi dei mezzi pubblici, accompagnare i minori nelle attività all'esterno del centro, andarli a prendere presso le proprie abitazioni o riportarli a casa su richiesta esplicita della famiglia o dei servizi sociali.</p> |
| <b>Azione 4 – Supporto alla genitorialità</b><br>attività 4.2 NUOVO ciclo di incontri su tematiche educative condotto da esperti rivolto ai genitori e aperti agli insegnanti | <p>L'operatore volontario in servizio civile accoglierà assieme agli educatori i genitori che accompagnano o vengono a prendere i minori informandoli in modo sintetico, attraverso uno scambio verbale, di come è andata la giornata o dando loro eventuali comunicazioni e informazioni e rimandando approfondimenti e confronti ai colloqui con gli educatori.</p> <p>Collaborerà con l'equipe del centro per la preparazione logistica degli incontri per i genitori, collaborerà alla realizzazione del materiale informativo e della sua diffusione. Potrà partecipare al ciclo formativo e realizzare attraverso supporti informatici e/o cartacei una documentazione del percorso, raccogliendo stimoli e riflessioni dei formatori e dei genitori partecipanti.</p>  |

| <b>Ruolo rispetto ad attività condivise</b> |   |
|---|---|
| <i>Attività territoriali</i>                | <p>L'operatore volontario in servizio civile parteciperà assieme agli educatori alle attività ricreative e di socializzazione rivolte a pre-adolescenti, adolescenti e famiglie che non frequentano i centri, ma che si incontreranno e si realizzeranno durante momenti e presso luoghi di aggregazioni informali del territorio (parchi, piazzette, strada, etc.).</p> <p>Tali attività saranno coordinate in maniera congiunta da tutte le sedi e coinvolgeranno tutti gli operatori volontari inseriti.</p> |

| <b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b> |   |                                     |               |                       |
|-----------------------------|---|-------------------------------------|---------------|-----------------------|
| <b>Codice Sede</b>          | <b>Denominazione</b>                                  | <b>Indirizzo</b>                    | <b>Comune</b> | <b>N.posti Totale</b> |
| <b>168997</b>               | <b>Paolo Babini - San Paolo</b>                       | Via Francesco Antonio Pistocchi, 19 | Forlì (FC)    | <b>2<br/>(1 GMO)</b>  |
| <b>168985</b>               | <b>L'Accoglienza - Centro educativo Villa Gesuita</b> | Viale Dell'Appennino, 377           | Forlì (FC)    | <b>2<br/>(1 GMO)</b>  |
| <b>168984</b>               | <b>L'Accoglienza - Cag La Tana</b>                    | Via Eugenio Curiel, 16              | Forlì (FC)    | <b>1</b>              |
| <b>168973</b>               | <b>Domus - Centro educativo San Martino</b>           | Via Correcchio, 4                   | Forlì (FC)    | <b>1</b>              |
| <b>168972</b>               | <b>Domus - Centro di aggregazione L'Oratorio</b>      | Via Giovanni Pacchioni,44           | Forlì (FC)    | <b>1</b>              |

| <b>POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:</b> |                       |                          |                                       |                                     |
|--|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Codice Sede</b>                         | <b>N.posti Totale</b> | <b>N.posti con Vitto</b> | <b>N.posti Senza Vitto e Alloggio</b> | <b>N.posti con Vitto e Alloggio</b> |
| <b>168997</b>                              | <b>2</b>              | <b>2</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                            |
| <b>168985</b>                              | <b>2</b>              | <b>2</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                            |
| <b>168984</b>                              | <b>1</b>              | <b>1</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                            |
| <b>168973</b>                              | <b>1</b>              | <b>1</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                            |
| <b>168972</b>                              | <b>1</b>              | <b>1</b>                 | <b>0</b>                              | <b>0</b>                            |

## **EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

**Gli operatori volontari saranno impegnati per 25 ore su 5 giorni alla settimana.**

Tutti gli operatori volontari sono obbligati:

- al rispetto del regolamento interno delle sedi;
- al rispetto dell'orario di servizio (in alcune sedi viene richiesta una presenza per alcuni orari serali, eventuale presenza nei giorni di Natale o Capodanno o impegno in altri periodi festivi);
- oraria;
- avvisare in caso di assenza o ritardo;
- ad usufruire (previo accordo con il volontario) di un terzo dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura della sede di attuazione o le vacanze del centro nel caso i volontari non vi partecipino e non scelgano di avvalersi della "temporanea modifica di sede";
- alla riservatezza relativamente agli utenti inseriti nelle sedi del progetto e a tutti quei dati personali entro cui l'operatore volontario verrà in contatto;
- disponibilità specifiche a temporanea modifica di sede in occasione della chiusura dei centri per periodi superiori ad una settimana e fino a un massimo di 60 giorni;
- comunicare per tempo eventuali bisogni.

## **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Certificazione ai sensi del decreto legislativo 16 gennaio 2013 n. 13 da parte dell'Ente  
CONSORZIO SOLIDARIETÀ CON.SOL. SOC. COOP. SOCIALE**

## **DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE**

Il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

Il **colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100)**: è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

## **FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Durata: 42 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)

Sede: Consorzio Solidarietà Sociale Forlì-Cesena - Via Emilio Dandolo, 18 47121 Forlì (FC)

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Durata: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).

Sede:

Cooperativa Sociale Paolo Babini – Via Andrea Dragoni, 75 47122 Forlì (FC)

Cooperativa Sociale L'Accoglienza – Viale dell'Appennino, 373 47121 Forlì (FC)

Cooperativa Sociale Domus – Via Correcchio, 4 47121 Forlì (FC)

Cooperativa Sociale Domus – Via Giovanni Pacchioni, 46 47121 Forlì (FC)

## **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

**RIPARTIAMO DALLA RESILIENZA**

## **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**

- Obiettivo 4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

## **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

Crescita della resilienza delle comunità

### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità: 2

→ Tipologia di minore opportunità: Difficoltà economiche desumibili da un valore ISEE inferiore o pari alla soglia di 15.000 euro

→ Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata: Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

→ Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi: non prevista

→ Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione:

#### Azioni di informazione e sensibilizzazione svolte con continuità

Si intende raggiungere i giovani con difficoltà economiche mediante la realizzazione di un'attività di informazione e sensibilizzazione ad hoc.

Congiuntamente all'Ente di rete COPRESC Forlì-Cesena, si svilupperanno i contenuti adeguati e di semplice fruibilità con la specifica della riserva dei posti come: mail personalizzate, volantini promozionali con una sintesi del programma e dei progetti e delle brevi clip video di alcune esperienze di successo da condividere sui canali social degli Enti attuatori e delle sedi coinvolte (Facebook, Instagram, TikTok).

Si attiveranno le reti create sul territorio e pertanto si chiederà la collaborazione agli sportelli Informagiovani, Centri per l'impiego, CAF, Patronati, Centro Servizi per il volontariato, Centri di aggregazione, istituti scolastici, enti di formazione, campus dell'Università di Bologna per avvalersi dei loro canali comunicativi (bacheche, newsletter, social media).

Inoltre, per raggiungere coloro che sono al di fuori di tali reti, si organizzeranno dei momenti informativi presso i luoghi maggiormente frequentati da giovani (bar, circoli culturali, locali pubblici, all'aperto, etc.).

#### Campagna di informazione specifica per progetto e bando

In occasione della pubblicazione del bando, porteremo avanti una campagna di informazione sui nostri social (Facebook, Instagram, Tik Tok) e grazie alla collaborazione e alla rete con le numerose associazioni del territorio, organizzeremo degli eventi serali informali in vari locali o centri di aggregazione per presentare l'opportunità e l'universalità del servizio civile e nello specifico, il programma e il progetto chiedendo anche di segnalarci delle particolari situazioni di disagio economico.

→ Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali: non previste.

### **SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

→ Durata del periodo di tutoraggio: **3 MESI**

→ Ore dedicate **21 ORE**

→ Tempi, modalità e articolazione oraria

Il presente progetto prevede la misura aggiuntiva del tutoraggio che sarà svolto dagli orientatori professionali con qualifica Regionale del Consorzio Winner Mestieri negli ultimi tre mesi di servizio e precisamente a partire dal 10° al 12° mese.

Si ritiene opportuno concentrare il tutoraggio durante l'ultima parte del servizio in quanto l'operatore volontario ha già concluso la formazione generale e pertanto, ben interiorizzato i valori del servizio civile e appreso le diverse modalità di svolgimento delle attività progettuali.

Nel caso in cui la realizzazione di tutto o parte del tutoraggio comporti lo spostamento dei volontari in sede diversa da quella di svolgimento del servizio si provvederà a richiedere in tempo utile la temporanea modifica di sede.

Il percorso di tutoraggio si articolerà in due fasi:

- una prima fase esplorativa e di analisi, che interesserà il 10° mese con attività individuali e di gruppo finalizzate ad accompagnare il giovane nell'analisi della propria storia, delle proprie aspettative e attitudini, dell'esperienza di servizio civile e delle competenze acquisite;
- una seconda fase orientativa e formativa, che interesserà l'11° e il 12° mese con attività individuali e di gruppo durante le quali verranno fornite le indicazioni per allineare le proprie aspirazioni con le scelte future e l'inserimento nel mercato del lavoro.

Gli strumenti che verranno utilizzati saranno diversi: colloquio individuale, laboratori, metodologie di interazione narrativo-autobiografiche, attività non formali, questionari, schede operative e altri documenti di supporto.

→Attività di tutoraggio

- a. Organizzazione di momenti di autovalutazione di ciascun volontario e di valutazione globale dell'esperienza di servizio civile, di analisi delle competenze apprese ed implementate durante il servizio civile e certificazione delle competenze rilasciata da soggetti titolati ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n.13/2013
- b. Realizzazione di laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, anche attraverso lo strumento dello Youthpass, o, nel caso di cittadini di Paesi terzi regolarmente soggiornanti in Italia, dello Skills profile tool for Third Countries Nationals della Commissione europea, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa.
- c. Attività volte a favorire nell'operatore volontario la conoscenza ed il contatto con il Centro per l'impiego ed i Servizi per il lavoro.
- d. Presentazione dei diversi servizi (pubblici e privati) e dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee.
- e. Affidamento del giovane, anche mediante partnership, ai Servizi per il lavoro e/o ad un Centro per l'impiego finalizzato alla presa in carico dello stesso, che provvede allo svolgimento dei colloqui di accoglienza e di analisi della domanda, nonché alla stipula del patto di servizio personalizzato.
- f. Iniziative idonee alla facilitazione dell'accesso al mercato del lavoro.

**COME PRESENTARE DOMANDA: ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID**

**CONTATTI:**

Consulta il sito <http://www.cssforli.it/> o visita le nostre pagine Facebook "Consorzio Solidarietà Sociale Forlì" e Instagram "cssforli"

Per ulteriori informazioni:

**Antonella Alberti**

**Consorzio Solidarietà Sociale Forlì-Cesena**

Indirizzo: Via Emilio Dandolo, 18 - 47121, Forlì

Telefono: 0543-28383

Mail: [youth@cssforli.it](mailto:youth@cssforli.it)